

Anexă la Hotărârea nr. 3/30.01.2020

**ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA COMUNEI BOGDAND
Nr.**

**APROBAT
Primar
Bojan Aurel**

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI BOGDAND**

TIP V1

**APROBAT PRIN HCL. Nr. 41/ 29.10.2019
MODIFICAT PRIN HCL. Nr. 3/30.01.2020**

CUPRINS: TIP V1

CAPITOL	CONTINUT	PAG.
CAPITOLUL 1	DISPOZITII GENERALE	4
	1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar	4
	2. Prezentarea succinta a activitatii serviciului in functie de tipurile de risc gestionate	5
	3. Alte date de interes general	6
	Organizarea și atribuțiile serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei BOGDAND	8
CAPITOLUL 2	1. Conducerea și structura organizatorică	8
	2. Atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență	10
	3. Atribuțiile compartimentului și ale specialistilor pentru prevenire	11
	4. Atribuțiile echipei de intervenție:	11
	5. Atribuțiile echipei specializata in domeniul AVERTIZARE-ALARMARE-CAUTARE-DEBLOCARE -SALVARE -EVACUARE	12
	Atribuțiile personalului din structura serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei BOGDAND	14
CAPITOLUL 3	1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru Sitatii de urgenta	14
	2. Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului pentru prevenire	16

	3. Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire	17
	4. Atribuțiile șefului echipei de intervenție	17
	5. Atribuțiile membrilor echipei de intervenție	18
	6. Atribuțiile membrilor echipelor specializate	18
CAPITOLUL 4	Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei BOGDAND	19
	DISPOZIȚII FINALE	21
CAPITOLUL 5	1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă	21
	2. Pregătirea personalului serviciului voluntar	21
	3. Norma de dotare a serviciului voluntar	22
	4. Realizarea intervenției	22

**Regulamentul de organizare și funcționare
a serviciului voluntar pentru situații de urgență,
COMUNA BOGDAND**
(întocmit în baza art.6 și anexei 1 din O.M.A.I. 75/2019)

CAP. 1 Dispoziții generale

Apararea împotriva efectelor dezastrului reprezintă o activitate de interes național prin dimensiunea urmărilor negative ce se pot produce în plan economic , social și de mediu.

În sensul prezentului regulament , prin apararea împotriva efectelor dezastrului se înțelege :

- măsuri de prevenire și pregătire pentru intervenție, luate înainte de declanșarea fenomenelor cauzale;
 - măsuri operative de intervenție luate după producerea dezastrului pentru limitarea și înlăturarea efectelor acestuia;
 - măsuri de intervenție ulterioară pentru recuperare și reabilitare.
- Elementele expuse direct sau indirect efectelor unui dezastru sunt:
- populația, precum și bunurile mobile sau imobile;
 - construcțiile: clădiri de locuit , clădiri pentru învățământ și social-culturale, etc.;
 - caile de comunicații rutiere;
 - rețelele de alimentare cu energie electrică;
 - surse și sisteme de alimentare cu apă și canalizare;
 - mediul natural: ecosistemul , păduri, intravilanul și extravilanul localității;
 - activități social – economice.

1.1 Date referitoare la constituirea serviciului

Prin prezentul „Regulament” se stabilește organizarea, modul de funcționare, componenta, atribuțiile și dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență conform Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 75 din iunie 2019 pentru aprobarea „Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență”.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Bogdand se constituie în baza art. 13 lit. d, art.31 alin.3, a art.32 precum și a art.33 din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în baza art. 10 lit. b din Legea nr. 481/2004 privind Protecția Civilă modificată și completată cu Legea Nr. 241/2007 și a prevederilor ordonanței de Urgență nr.57 din 2019 privind administrația publică locală, cu completările și modificările ulterioare, a Criteriilor de Performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență emis de Ministerul Afacerilor Interne cu Ordinul nr. 75 / 2019, conform art. 19.),pct.1 , lit.a). - la nivelul UAT care au în evidență un număr de cel mult 1.000 de gospodării și/sau clădiri de locuințe colective, și art.21 punct.1). - sunt amplasate la o distanță mai mică de 20 km față de localitatea unde funcționează subunitățile din cadrul serviciilor profesionale pentru situații de urgență, care au în dotare minim două autospeciale de stingere cu apă și spumă, indiferent de numărul de gospodării și/sau clădiri de locuințe colective avute în evidență, consiliile locale au obligația constituirii serviciului voluntar, minim de tip V1; prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Bogdand nr. 41, emisă în 29.10.2019, ca și Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria V1.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență, funcționează de schema cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritorială, înțocmită de I.S.U. „SOMES” și aprobată de prefectul județului SATU- MARE (conform art.16, alin. b din Legea 307/2006 și art.3, alin. c din O.M.A.I. 75 / 2019, își îndeplinește atribuțiile legale în limitele sectorului stabilit, pe raza comunei Bogdand, pune în aplicare planurile de intervenție funcție de riscurile identificate în zona sa de responsabilitate, astfel:

- incendii,
- inundații,
- alunecări de teren,
- epidemii,epizootii e.t.c.

1.2 Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Serviciul voluntar pentru situatii de urgenta isi indeplineste atributiile legale si presteaza servicii intru-un sector de competenta stabilit cu acordul Inspectoratului pentru situatii de urgenta SOMES al judetului Satu Mare.

Sectorul de competenta cuprinde obligatoriu teritoriul comunei Bogdand.

Structura organizatorica cu numarul de personal este prezenta in **Anexa nr.1** .

Serviciul voluntar asigura interventia pe teritoriul comunei Bogdand, ca urmare a situatiilor de urgenta create sau desfasoara actiuni pentru aplicarea hotararilor CLSU privind limitarea urmarilor dezastrelor, asigurarea logistica a populatiei din zonele afectate, sprijinirea fortelor de interventie profesioniste pe timpul interventiei acestora.

Teritoriul sectorului de competenta este acoperit , din punct de vedere al interventiei, in timpul de raspuns legal.

Serviciul voluntar se constituie in baza urmatoarelor criterii:

- tipurile de riscuri identificate in sectorul de competenta;
- clasificarea localitatilor din punct de vedere al riscului;
- numarul de locuitori din sectorul de competenta;
- caile de comunicatii rutiere si gradul de practicabilitate a acestora;
- sursele de alimentare cu apa pentru stingerea incendiilor;
- suprafata sectorului de competenta;
- masurilor stabilite in - Planul de analiza si acoperire a riscurilor;
 - Planurile de interventie(de raspuns) in functie de riscurile identificate in sectorul de competenta;
 - Planul de evacuare in caz de urgenta.

Tipurile de risc ce pot afecta teritoriul administrativ al comunei **Bogdand** in functie de clasificarea unitatilor administrativ-teritoriale conform HGR nr. 642/29.06.2005 sunt urmatoarele:

- **Riscuri naturale** : alunecari de teren, incendii, inundații, fenomene meteorologice periculoase .
- **Riscuri tehnologice** : incendii in masa; esecul utilitatilor publice; accidente grave pe cai de transport;
- **Riscuri biologice** : epidemii, epizootii / zoonoze.

1.3 Alte date de interes general

Suprafata totala a comunei este de 8294 ha, ea se situeaza in partea nord-vestica a țării, respectiv in extremitatea sud-estica a teritoriului județului. Numărul

total al populației este 2707 cap de locuitori Se învecinează cu comuna *Supur*(la V), comuna *Socond* și județul *Maramureș*(la N și N-E), comuna *Hodod*(la E și S-E) și *Cehul Silvaniei*, județul *Sălaj*(la S) fata de care comuna Bogdand se afla la o distanta de 20 km; localitate unde functioneaza subunitate din cadrul serviciilor profesionale pentru situatii de urgenta, care au in dotare minim doua autospeciale de stingere cu apa si spuma .

Rețeaua hidrografică : Cerna și Maja, principalele artere hidrografice ale teritoriului comunal, ce confluează la Supuru de Jos înainta de a se vărsa în Crasna, orientate E-V, au luncile largi, sunt aluvionate intens și parazitare de numeroase conuri de dejecție ale aflunșilor cu caracter torențial; dintre aceștia mai importanți sunt Valea Toptilelor și Valea Dobrinei (pentru Cerna), Valea Sătușului și Șerpuitul(pentru Maja).

Pe raza comunei Bogdand nu se găsesc bazine hidrografice, lacuri de acumulare, lacuri, iazuri, acumulări piscicole, amenajări hidrotehnice.

Numărul total al populației este 2707 cap de locuitori/ 1378 gospodarii .

Comuna Bogdand dispune de următoarele căi de comunicație:

-drumuri județene:DJ.196,DJ.108P

-drumuri comunale: DC.154,DC.4A

Instituțiile publice din comună sunt: Primăria locală și Scolile cu clasele I-VIII. din cele patru localități aparținătoare.

Rețele de utilități sunt: rețelele de transport a energiei electrice și rețeaua de apă potabila din cele 4 localitati apartinatoare (Corund, Babta, Ser si Bogdand).

În cazul iminenței amenințării sau producerii situațiilor de urgență, situație în care se necesită evacuarea unei părți a populației, locurile în care se asigură adunarea și cazarea populației sinistrate sunt: căminele culturale și școlile cu clasele I-VIII de pe raza comunei.

Serviciul se încadrează cu personal angajat și cu personal voluntar. Personalul angajat și cel voluntar trebuie să corespundă cerințelor de pregătire fizică și psihică și să aibă aptitudinile necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Consiliul local în subordinea căruia funcționează serviciul de urgență voluntar încheie contract de voluntariat cu fiecare persoană selecționată, în condițiile prevăzute de Hotărârea Guvernului Nr. 1579 din 8 decembrie 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare modificata si complectata cu Hotararea de Guvern nr. 371 din 2016.

Contractul de voluntariat se încheie în două exemplare originale pe durata a 5 ani, dintre care unul se înmânează voluntarului, iar cel de-al doilea se păstrează în evidența beneficiarului voluntariatului.

CAP. 2 Organizarea și atribuțiile serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei BOGDAND

2.1 Conducerea și structura organizatorică

Scopul serviciului voluntar pentru situații de urgență îl reprezintă intervenția pe raza comunei Bogdand și în zonele învecinate, ca urmare a situațiilor de urgență create, pentru activități de salvare, sprijinirea forțelor care intervin, aplicarea hotărârilor CLSU privind limitarea urmărilor dezastrilor, asigurarea acțiunilor de intervenție, asigurarea logistică a populației din zonele afectate.

Dotarea, reorganizarea și dimensionarea structurilor serviciului voluntar s-a făcut pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competență:

Numărul de gospodării/ clădiri de locuit colective și numărul total al populației din sectorul de competență : este 2707 cap de locuitori/ 1378 gospodării curte.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Bogdand este condus de șeful serviciului, profesionist în domeniu, având în componență, în mod obligatoriu, următoarele structuri :

- compartiment pentru prevenire sau specialiști pentru prevenire;
- echipa de stingere incendiu;
- avertizare-alarmare-cautare-deblocare-salvare-evacuare .

Structura serviciului voluntar (organigrama) este prevăzută în **Anexa 1**.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență se încadrează cu personal angajat și voluntar având aptitudini fizice, psihice și profesionale adecvate funcției, iar personalul angajat va avea atestarea și calificarea necesară, conform reglementărilor în vigoare.

În serviciu, funcția de șef serviciu se încadrează în mod obligatoriu cu personal angajat și trebuie să aibă calificarea și atestarea necesară, conform reglementărilor în vigoare.

A.) Sef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgenta, domnul **Dumuta Daniel-Emanuel**, (profesionist in domeniu).

B.) Compartiment pentru prevenire, cu un număr de **6** specialiști pentru prevenire, stabiliți astfel:

– pentru instituțiile publice si operatorii economici din subordinea Consiliului local, un specialist;

– pentru 500 de gospodarii, un specialist;

Seful Compartimentului pentru prevenire: D-l **Perșe Marius**,

Specialiști pentru prevenire:

- D-l : **Dr. Blaga Vasile**,

- D-l : **Dr. Ardelean Vasile – Daniel**,

- D-l: : **Varga Iuliu Ioan**

- D-l : **Temian Lucian**.

- D-na : **Bede Eva**.

C.) *Formatie de interventie*, formata din:

C.1.) 1 (una) echipa specializata in stingerea incendiilor ,

1. **Servant : D-I MYHALY SANDOR,**
2. **Servant : D-I NAGY VASILE,**
3. **Servant : D-I NAGY ANDRAS,**
4. **Servant : D-I CAMPAN DORIN,**
5. **Servant : D-I RESAT ALI-MARINEL,**
6. **Servant : D-I NAGY OLIVER,**
7. **Servant : D-I BLIDAR FLORIN,**
8. **Servant : D-I SIMONCA MARIN,**
9. **Servant : D-I SIMONCA MARIN IOAN.**

C.2.) 1 (una) echipa specializata in domeniul **avertizare-alarmare-cautare-deblocare-salvare-evacuare**, Comuna **Bogdand**, judetul Satu Mare:

1. **Servant : D-na ANTAL MARIA,**
2. **Servant : D-na NAGY MARGARETA ,**

3. **Servant : D-I SABADAS RADU ,**
4. **Servant : D-I KURTI LEVENTE.**

2.2 Atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență (conform prevederilor art.33 din Legea 307/2006) sunt următoarele:

a. desfășurarea activității de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor:

- executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
- sprijina conducătorii instituțiilor aparținând Consiliului Local, pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
- popularizează prin instructaje, cât și pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situațiilor de urgență, cauzele și împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situații de urgență și consecințele acestora;
- execută aplicații și exerciții practice de intervenție;
- participă la aplicații de cooperare cu serviciile profesionale pentru situații de urgență și alte forțe stabilite prin planurile de cooperare;
- asigură cunoașterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor și sistemelor de alimentare cu apă;

b. verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență:

- efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situații de urgență;
- face propuneri pentru înlăturarea constatarilor și urmărește rezolvarea operativă a acestora;
- stabilirea de restricții ori interzicerea utilizării focului deschis și efectuarea unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanțe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii;
- asigură supravegherea cu personal și mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de periculozitate;
- acționează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoștința de alte persoane.

c. asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de urgență:

- întocmeste documentele operative de intervenție;
- planifica , organizeaza si executa instruirea voluntarilor asupra modului de interventie in diferite situatii;
- asigura mentinerea in stare de functionare a mijloacelor de interventie, avertizare,anuntare si semnalizare a incendiilor, a instalatiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apa si cailor de acces si de interventie .

2.3 Atributiile compartimentului si ale specialistilor pentru prevenire:

- supravegherea instalațiilor de semnalizare, alarmare în caz de incendiu și a zonelor cu risc ridicat de incendiu, precum și acționarea în situații de urgență la incendiu a instalațiilor, aparatelor, stingătoarelor și a altor mijloace inițiale de intervenție;

- executarea de controale tehnice de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate primăriei la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat, precum și la gospodăriile din localitățile din raza localității;

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.

- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență;

- verifică existența planului de intervenții la obiectivele și instituțiile de pe raza localității precum și condițiile ca acestea să fie operaționale în orice moment;

- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acestora de lichidare a stărilor de pericol;

- propun includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor si echipamente de protecție specifice;

Activitățile de prevenire desfășurate de personalul de prevenire se finalizează prin întocmirea unor note de control în care fiecare participant menționează : locurile unde s-a desfășurat activitatea, aspectele constatate, măsurile luate iar notele de activitate se centralizează , se analizează si se pastrează la sediul primăriei într-un dosar special constituit, pentru situațiile deosebite constatate.

2.4 Atribuțiile echipei de intervenție:

Echipele specializate sunt constituite in functie de tipurile de riscuri identificate in sectorul de competenta, pe urmatoarele domenii principale:

- a.) stingere incendii, numai pentru serviciile voluntare de tip V1;
- b.) avertizare- alarmare-cautare deblocare- salvare -evacuare cu atributii in cazul situatiilor de urgenta determinate de toate tipurile de risc identificate(alunecari si prabusiri de teren, inundatii, fenomene meteorologice periculoase, cutremur).

a.) Echipa de stingere incendii:

Se subordonează șefului serviciului voluntar și șefului echipelor specializate, au următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- execută antrenament pentru mânuirea corectă a tehnicii de luptă, accesoriilor și echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar și activitățile planificate, regulile de ordine interioară și disciplina muncii;
- execută controale asupra respectării normelor de P.S.I. și supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu și a locurilor de muncă cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;
- să cunoască modul de funcționare și exploatare a tehnicii de luptă, a instalațiilor de semnalizare – alarmare, de alertare și intervenție ;
- folosește mijloacele de intervenție judicios, respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau șeful nemijlocit ;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activități și a controlului de prevenire;
- asigură menținerea în stare de funcționare a mijloacelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare și intervenție .

2.5 Atribuțiile echipei specializata in domeniul AVERTIZARE-ALARMARE-CAUTARE-DEBLOCARE -SALVARE -EVACUARE

Este destinata cercetarii si descoperirii in timp util a urmarilor create de situatiile de urgenta aparute si raportarea lor. In functie de tipul situatiei de urgenta, in cazul producerii unor dezastre naturale sau tehnologice, determina si comunica urmatoarele:

- locul si numarul constructiilor avariate, gradul de avariere si numarul aproximativ al mortilor,ranitilor si sinistratilor.
- localizarea persoanelor surprinse sub daramaturi sau la inaltime.

- gradul de blocare si avariere a cailor de acces si variantele de ocolire.
- locul si marimea principalelor avarii la retele de utilitate publica.
- locul, marimea si tendinta de propagare a incendiilor .
- existenta pericolului de aparitie a unor dezastre complementare.
- suprafata, directia si viteza de propagare a lunecarilor de teren.
- locul, numarul si gradul de avariere al constructiilor, drumurilor sau retelelor de utilitate publica .
- numarul probabil al mortilor si ranitilor si pozitionarea acestora.
- limitele portiunilor de teren afectate cat si gradul de avariere al obiectivelor economico-sociale din zona.
- posibilitatile de acces in zona afectata.
- posibilitatile de asigurare a unor surse de apa potabila.
- posibilitatile de evacuare si adapostire a persoanelor sinistrate a bunurilor si animalelor acestora.
- salvarea ranitilor si celor surprinsi si blocati in adaposturi, in cladiri avariate, distruse si sub daramaturi.
- executarea lucrarilor de sprijinire sau daramare a elementelor de constructii ce prezinta pericol.
- localizarea si limitarea avariilor la retele de utilitate publica ce prezinta pericol pentru personalul de interventie sau cel afectat.
- crearea cailor de acces spre obiectivele de interventie si pentru evacuarea ranitilor si a sinistratilor.
- evacuarea apelor ce prezinta pericol pentru personalul de interventie si pentru cei surprinsi in sectorul de interventie.
- organizeaza, conduce si indruma desfasurarea evacuarii institutiilor publice, agentilor economici, populatiei,colectivitatile de animale, bunurilor materiale si culturale din localitatile afectate.
- urmareste realizarea masurilor de pregatire si de desfasurare a actiunilor de evacuare, de primire, de repartitie si de cazare a populatiei si de depozitare a bunurilor materiale.
- organizeaza, incadreaza si asigura functionarea punctelor de adunare, imbarcare, debarcare si de repartitie a locatiilor de primire a evacuatilor.
- realizeaza masurile de asigurare privind transportul populatiei, a bunurilor materiale, a colectivitatile de animale si de luare in evidenta a acestora pe timpul executarii evacuarii in raioanele din si in care se executa aceasta.

**CAP. 3 Atribuțiile personalului
din structura
serviciului voluntar pentru situații de urgență
al comunei BOGDAND**

3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru Sitatii de urgenta

Seful serviciului voluntar este direct subordonat primarului, presedinte al comitetului local pentru situatii de urgenta. Este personal angajat al consiliului local, profesionist in domeniu, responsabil de capacitatea de interventie a serviciului. Raspunde de organizarea si desfasurarea tuturor activitatilor de prevenire si interventie in situatii de urgenta, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instructiunilor si ordinelor in vigoare. Conduce activitati cu privire la : asigurarea capacitatii operative si de interventie, pregatire, planificare si desfasurarea activitatilor conform planului de pregatire si interventie anual al serviciului voluntar.

Seful serviciului voluntare are urmatoarele obligatii principale:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;

- i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciilor de urgență voluntare;
- p) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- r) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar;
- s) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;
- t) colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale;

u) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă;

v) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ);

w) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;

x) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de constientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;

y) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;

z) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2 Atribuțiile șefului de compartiment/specialistului pentru prevenire

Specialistul de prevenire este subordonat nemijlocit șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

- participă la programul de pregătire al Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență.
- desfășoară activități de prevenire, îndrumare și control la obiectivele din sectorul de competență în vederea prevenirii situațiilor de urgență.
- execută controale de prevenire la obiectivele repartizate din sectorul de competență (gospodăriile populației, operatorii economici din subordinea consiliului local și instituțiile publice din sectorul de competență) în conformitate cu prevederile legii, scriind în caietele de control neregulile constatate.

- participă la toate formele de pregătire și activitățile planificate în domeniul prevenirii situațiilor de urgență.
- aduce la cunoștința șefului serviciului stările de pericol sau situațiile deosebite din teren.
- participă la înlăturarea operativă, pe timpul controlului, a stărilor de pericol constatate, a cauzelor potențiale de incendiu precum și a altor stări potențial generatoare de situații de urgență.
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.3 Atribuțiile membrilor compartimentului de prevenire

- desfășoară activități specifice de instruire privind cunoașterea și respectarea măsurilor de prevenire a incendiilor la gospodăriile cetățenesti, precum și a modului de comportare și acțiune în cazul producerii unui incendiu.
- desfășoară activități specifice de instruire a populației privind pericolele potențiale și modul de comportare în situații de urgență.
- sprijină grupa de intervenție în acțiunile acesteia de lichidare a stărilor de pericol.

3.4 Atribuțiile șefului echipei de intervenție

Șeful grupei de intervenție este subordonat nemijlocit șefului Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, pe linia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu revenindu-i următoarele sarcini:

- verifică la intrarea în serviciu, prezența personalului angajat, capacitatea lor de a-și îndeplini sarcinile ce le revin, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție și ia măsuri pentru completarea grupei în schimbul respectiv cu personal voluntar.
- execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, a personalului civil din grupă.
- conduce grupa și participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și bunurilor materiale și de înlăturare a urmărilor calamităților naturale și dezastrelor.
- asigură întreținerea în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea grupei.
- asigură respectarea întocmai de către personal a programului zilnic de activitate stabilit, ordinea și disciplina în cadrul grupei.
- menține permanent legătura cu sediul serviciului pe timpul executării unor activități cu grupa în obiective.

- nu părăsește serviciul decât după sosirea la sediu și luarea în primire a serviciului de către șeful de grupă care urmează să-l schimbe.
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.5 Atribuțiile membrilor echipei de intervenție

- participă la toate activitățile de instruire și intervenție .
- execută antrenamente pentru dezvoltarea aptitudinilor fizice și de specialitate.
- respectă întocmai programul de activități întocmite de către șeful serviciului.
- execută împreună cu conducătorii autospecialelor de intervenție , lucrările de întreținere a mijloacelor tehnice de intervenție.
- îndeplinește și alte sarcini stabilite de către șeful nemijlocit.

3.6 Atribuțiile membrilor echipei specializate

Servanții de la utilajele mobile, sunt nominalizați din rândul personalului angajat sau voluntar și se subordonează șefului de grupă, în grupa în care au fost desemnați a-și desfășura activitatea, având următoarele atribuții:

- participă la toate activitățile de instruire de specialitate.
- respectă întocmai programul zilnic de activitate, regulile de ordine interioară și disciplina în muncă.
- participă efectiv la acțiunile de stingere a incendiilor, de salvare a persoanelor și a bunurilor materiale, la înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, îndeplinind funcția pe care o are stabilită prin hotărârea de constituire a serviciului.
- execută activitățile de întreținere a utilajelor din dotare, a accesoriilor PSI pe care le deservește și a echipamentelor de protecție.
- să cunoască semnele și semnalele în cazul intervențiilor la situații de urgență și să le execute întocmai.
- efectuează operațiile de verificare și încărcare a stingătoarelor.
- se pregătește pentru participarea la acțiuni de salvare care reclamă eforturi fizice prelungite și cunoașterea modului de utilizare a aparaturii de salvare.
- acționează în condiții create ca urmare a unor avarii, incendii și întotdeauna acolo unde necesită utilizarea aparaturii de protecție a respirației.
- intervine pentru salvarea persoanelor aflate în condiții periculoase ce le pun în pericol viața sau integritatea corporală, acordându-le primul ajutor.

- intervine pentru evacuarea bunurilor materiale ce se găsesc în locuri periculoase și care pot fi determinate datorită condițiilor create de apariția unor avarii, incendii, calamități, etc..
- îndeplinește orice alte sarcini trasate de șeful serviciului.

CAP. 4 Gestionarea patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență al comunei BOGDAND

Conform prevederilor art. 35 alin.1 din Legea 307/2006, finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activităților serviciului voluntar pentru situații de urgență se asigură din bugetul local al comunei **Bogdand**.

Gestionarea patrimoniului serviciului este asigurată de către șeful serviciului, încercând prin fișe de gestiune și responsabilități, personalul serviciului.

Evidența și controlul patrimoniului serviciului voluntar pentru situații de urgență o efectuează din cadrul ISU „SOMES” Satu Mare.

Pentru realizarea și menținerea unei capacități de răspuns optime, dotarea serviciului voluntar trebuie să asigure:

- a) acoperirea riscurilor potențiale din sectorul de competență, atât din punct de vedere preventiv, cât și din punct de vedere operațional.
- b) executarea oportună a misiunilor și operațiunilor specifice.
- c) corelarea performanțelor tehnice ale mijloacelor de intervenție cu specificul și gradul de dificultate ale situației de urgență, în vederea exploatării cu eficiență maximă a acestora.
- d) crearea condițiilor necesare pentru pregătirea și antrenamentul personalului.

Pentru asigurarea bunei funcționări, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei **Bogdand** va avea în administrare :

- sediu și spații de adăpostire a tehnicii de intervenție și a materialelor din dotare.
- săli de pregătire și instruire a personalului.
- magazii și alte spații necesare funcționării serviciului.
- utilaje de intervenție necesare îndeplinirii atribuțiilor.
- mijloace de anunțare, alarmare, alertare și conducere a intervenției.
- mijloace și utilaje pentru executarea prestărilor de servicii.

- mijloace și echipament de protecție și de lucru.
- substanțe și echipamente de protecție specifice care se pun la dispoziția forțelor de intervenție chemate în sprijin.
- mijloace inițiale de stingere și alte materiale (scări, găleți, topoare, cazmale, mături, echipamente pentru hidranți stradali).
- carburanți și lubrifianți.

În funcție de necesități, dotarea se completează cu alte categorii de bunuri materiale necesare îndeplinirii atribuțiilor serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Exploatarea și întreținerea echipamentelor și mijloacelor de intervenție se face potrivit documentațiilor tehnice, de către personalul responsabil (mecanicii de motopompă, servanții, etc.).

Potrivit art.2 din H.G. nr.160/2007, cheltuielile pentru acordarea uniformei, însemnelor distinctive și a echipamentului de protecție se asigură de către Consiliul Local al comunei **Bogdand**, în condițiile prevăzute de lege.

Personalul din serviciul voluntar pentru situații de urgență are dreptul la uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, pe care le poartă în timpul executării serviciului. Uniforma poate fi purtată și în timpul deplasărilor în interes de serviciu, la festivitățile și manifestările oficiale, precum și în orice alte ocazii, din dispoziția șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență are obligația să întrețină în stare corespunzătoare uniforma, echipamentul de protecție și însemnele distinctive, să cunoască și să respecte regulile privind portul acestora.

În cazul deteriorării sau al distrugerii, parțiale ori totale, în timpul și în exercitarea atribuțiilor de serviciu, a uniformei, a echipamentului sau a însemnelor distinctive, Consiliul Local al comunei **Bogdand** este obligat să acorde o nouă uniformă sau, după caz, echipament ori însemne distinctive.

Se interzic modificarea uniformei, echipamentului de protecție și a însemnelor distinctive, precum și portul acestora cu alte articole de îmbrăcăminte sau încălțăminte care nu sunt cuprinse în H.G.160/2007.

CAPITOLUL V – DISPOZIȚII FINALE

4.1. OBLIGAȚII PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ

Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

- a) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție etc.;
- b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- c) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Personalul cu atribuții de execuție:

- a) desfășoară activitatea la intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile ordonate;
- b) exploatează corespunzător autospecialele, utilajele, mijloacele și accesoriile din dotare;
- c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

(1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Somes” al județului Satu Mare.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. NORMA DE DOTARE A SERVICIULUI VOLUNTAR

(1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

- a) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;
- b) spații pentru garare/revizie a mijloacelor de intervenție;
- c) capacitatea maximă de lucru a utilajelor;
- d) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Bogdand și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Bogdand.

4.4. REALIZAREA INTERVENȚIEI

(1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Somes” al județului Satu Mare.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Somes” al județului Satu Mare, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;

b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar;

c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;

d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Somes” al județului Satu Mare.

Intocmit
Insp. prot.civ. Perșe Laura Simona

Adoptată în ședința ordinară din 30.01.2020.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ, L.S.
DUMUȚA PATRIȚIU

-consilier local-

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI BOGDAND,
TEMIAN SIMONA

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 din O.U.G. nr. 75/2019 privind Codul Administrativ.

*Nr.total al consilierilor în funcție: **9** ;*

*Nr.total al consilierilor prezenți: **8**;*

*Nr.total consilieri absenți: **1** ;*

*Voturi pentru: **8**;*

*Voturi împotriva: **0** ;*

Abținere:0.